

平成30年度 尾道市社会福祉協議会職員採用試験申込書
(平成30年度中途採用予定)

表面

※黒ボールペン又は黒インクを用いて記入して下さい。 ※職員採用試験申込案内及び記入例をよく読んで記入して下さい。

(ふりがな)			性別	受験番号	平成 年 月 日撮影 (記入しないでください)
氏名			男・女		
生年月日	昭和 年 月 日 平成 年 月 日		平成31年4月1日現在 (満 歳)		・申し込み前3カ月以内に、無背景、脱帽で上半身正面向を撮影した縦45mm、横35mmのカラー写真を添付
現住所 (受験票が届く住所を記載)					
郵便番号 () 住 所					
電話番号 () 呼出(方) 携帯番号 () E-mail:()					
上記に代わる連絡場所 (ない場合は「なし」と記入)					
郵便番号 () 住 所					
電話番号 () 呼出(方)					
学歴 (高等学校から記入)					
学校名	学部	学科・専攻	在学期間	該当を○で囲み必要事項を記入	
			平成 年 月から平成 年 月	・卒業/修了 ()年中退 ・卒業見込/修了見込()年在学	
			平成 年 月から平成 年 月	・卒業/修了 ()年中退 ・卒業見込/修了見込()年在学	
			平成 年 月から平成 年 月	・卒業/修了 ()年中退 ・卒業見込/修了見込()年在学	
職歴 (新しい順に全部記入 (在学期間中のアルバイト等は不要)、ない場合は「なし」と記入 ※欄が不足する場合は裏面追記欄に記入)					
勤務先	部課・職務内容	勤務形態 該当を○で囲み必要事項記入	所在地	在職期間	
		・正規職員 ・臨時、アルバイト等 ・自家営業 ・その他()		平成 年 月から平成 年 月	
		・正規職員 ・臨時、アルバイト等 ・自家営業 ・その他()		平成 年 月から平成 年 月	
		・正規職員 ・臨時、アルバイト等 ・自家営業 ・その他()		平成 年 月から平成 年 月	
		・正規職員 ・臨時、アルバイト等 ・自家営業 ・その他()		平成 年 月から平成 年 月	
各種資格・免許 (取得見込みも記入) ※欄が不足する場合は裏面追記欄に記入					
資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	・取得 ・取得見込み	資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	・取得 ・取得見込み
資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	・取得 ・取得見込み	資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	・取得 ・取得見込み
資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	・取得 ・取得見込み	資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	・取得 ・取得見込み
資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	・取得 ・取得見込み	資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	・取得 ・取得見込み

氏 名	
-----	--

裏面

(追記欄)

平成30年度 尾道市社会福祉協議会職員採用試験申込書
(平成30年度中途採用予定)

表面

※黒ボールペン又は黒インクを用いて記入して下さい。 ※職員採用試験申込案内及び記入例をよく読んで記入して下さい。

(ふりがな) 氏名	しゃきょう たろう		性別	受験番号 (記入しないでください)	平成 年 月 日 撮影
	社協 太郎		男 女		撮影日は必ず記入
生年月日	昭和 3 年 4 月 7 日 平成 年 月 日		平成31年4月1日現在 (満 27 歳)		・申し込み前3カ月以内に、無背景、脱帽で上半身正面向を撮影した縦45mm、横35mmのカラー写真を添付
	平成30年4月1日現在の年齢				
現住所 (受験票が届く住所を記載)					
郵便番号	(722-0017)				
住所	広島県尾道市門田町22-5				
電話番号	(0848-22-8385)		呼出()	方	
携帯番号	(090-0000-0000)		E-mail:	(shakyo@onomichi〇〇.or.jp)	
上記に代わる連絡場所 (ない場合は「なし」と記入)					
郵便番号	(722-8501)				
住所	広島県尾道市久保一丁目15-1				
電話番号	(0848-00-0000)		呼出()	方	
学歴 (高等学校から記入)					
学校名	学部	学科・専攻	在学期間	該当を○で囲み必要事項を記入	
広島県立〇〇高等学校		普通科	平成20年 4月から平成23年 3月	卒業/修了 ()年中退 卒業見込/修了見込 ()年在学	
〇〇大学	□□学部	△△学科	平成23年 4月から平成27年 3月	卒業/修了 ()年中退 卒業見込/修了見込 ()年在学	
			平成 年 月から平成 年 月	卒業/修了 ()年中退 卒業見込/修了見込 ()年在学	
職歴 (新しい順に全部記入 (在学期間中のアルバイト等は不要)、ない場合は「なし」と記入 ※欄が不足する場合は裏面追記欄に記入)					
勤務先	部課・職務内容	勤務形態 該当を○で囲み必要事項記入	所在地	在職期間	
〇〇商事(株)	営業部 営業1課	正規職員・臨時、アルバイト等 自家営業・その他()	尾道市	平成27年 4月から平成 現在 年 月	
		正規職員・臨時、アルバイト等 自家営業・その他()		平成 年 月から平成 年 月	
		正規職員・臨時、アルバイト等 自家営業・その他()		平成 年 月から平成 年 月	
		正規職員・臨時、アルバイト等 自家営業・その他()		平成 年 月から平成 年 月	
各種資格・免許 (取得見込みも記入) ※欄が不足する場合は裏面追記欄に記入					
資格・免許 普通自動車免許	取得年月日 平成 23 年 5 月 30 日	取得 取得見込み	資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	取得 取得見込み
資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	取得 取得見込み	資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	取得 取得見込み
資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	取得 取得見込み	資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	取得 取得見込み
資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	取得 取得見込み	資格・免許	取得年月日 平成 年 月 日	取得 取得見込み

氏 名

社協 太郎

追記欄に記入の場合は、必ず記入して下さい

裏面

(追記欄)

表面に書ききれない場合